

แบบฟอร์มการเสนอวาระการประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหน่วยทรัสต์ประจำปี 2567

วันที่ _____

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว)/บริษัท _____

กรณีที่เป็นนิติบุคคล โปรดระบุชื่อผู้ติดต่อ _____

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่ _____ หมู่บ้าน / อาคาร _____ หมู่ที่ _____

ตรอก / ซอย _____ ถนน _____ ตำบล / แขวง _____

อำเภอ / เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

ประเทศ _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

Email _____

2. จำนวนหน่วยทรัสต์ที่ถือ _____ หน่วย

3. วาระที่เสนอ

วาระที่เสนอ _____

เหตุผลประกอบ _____

วาระที่เสนอ _____

เหตุผลประกอบ _____

4. เอกสารประกอบของผู้ถือหน่วยทรัสต์เพื่อขอเสนอวาระการประชุมในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหน่วยประจำปี

- 1 เอกสารแสดงการถือหน่วยทรัสต์ ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานอื่น จากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือผู้รับฝากหลักทรัพย์สิน แสดงจำนวนหน่วยทรัสต์ที่ถืออยู่ หรือ สำเนาใบหน่วยทรัสต์ที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจ
- 2 กรณีบุคคลธรรมดา: สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง กรณีนิติบุคคล: สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลซึ่งให้ออกไม่เกิน 1 เดือน และ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอนี้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3 เอกสารประกอบอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้น และเอกสารหลักฐานประกอบต่างๆที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ถูกต้องครบถ้วน และเป็นจริงทุกประการ และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้เพื่อ เป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลายมือชื่อ _____ ผู้ถือหน่วย
()

หมายเหตุ :

1. ในกรณีที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์หลายรายรวมกันเสนอวาระ ผู้ถือหน่วยทรัสต์ทุกรายต้องลงชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกราย และรวบรวม เป็นชุดเดียวกัน
2. ผู้จัดการกองทรัสต์จะไม่พิจารณาวาระที่มีข้อมูลไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ผู้ถือหน่วยทรัสต์ไม่สามารถติดต่อได้ และมีคุณสมบัติไม่ เป็นไปตามข้อกำหนด